

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Владикавказский филиал Финуниверситета
Кафедра «Математика и информатика»**

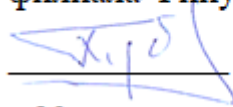
Цогоева А.Р., Волик М.В.

РЕИНЖИНИРИНГ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ

Рабочая программа дисциплины для обучающихся по
направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
образовательная программа «Цифровая трансформация управления
бизнесом», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

Владикавказ 2023

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Владикавказский филиал Финуниверситета
Кафедра «Математика и информатика»**

Утверждаю
Директор Владикавказского
филиала Финуниверситета

Т.А. Хубаев
« 30 » июня 2023 г.

Цогоева А.Р., Волик М.В.

РЕИНЖИНИРИНГ И УПРАВЛЕНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ

Рабочая программа дисциплины для обучающихся по
направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
образовательная программа «Цифровая трансформация управления
бизнесом», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

*Рекомендовано Ученым советом
Владикавказского филиала Финуниверситета
(протокол № 2 от 28 июня 2023 г.)*

*Одобрено заседанием кафедры «Математика и информатика»
(протокол № 12 от 25 мая 2023 г.)*

Владикавказ 2023

Содержание

1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатами обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
5.1 Содержание дисциплины	6
5.2. Учебно-тематический план	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	11
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	25
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:	25
11.2. Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы	25
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Наименование дисциплины

Реинжиниринг и управление бизнес-процессами.

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатами обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПКП-3	Способность предлагать различные варианты инфраструктурных решений для поддержки ИТ/ИС	1. Анализирует текущий уровень инфраструктурных решений предприятия/организации.	Знать особенности инфраструктурных решений предприятия/организации Уметь использовать прикладное ПО для решения поставленных задач
		2. Формирует и обосновывает варианты технологического слоя архитектуры предприятия/организации.	Знать особенности технологического слоя архитектуры предприятия/организации Уметь использовать прикладное ПО для решения поставленных задач
ПКН-2	Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1. Анализирует информационные потоки организации.	Знать особенности анализа информационных потоков организации Уметь обосновывать выбор аппаратного и программного обеспечения для решения поставленных задач
		2. Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.	Знать особенности создания модели «как есть» и «как должно быть» Уметь использовать в работе прикладное ПО и сетевые технологии
ПКН-4	Способность создавать модели архитектуры предприятия	1. Разрабатывает модели архитектуры предприятия.	Знать: принципы и современные методологии разработки моделей архитектуры предприятия. Уметь: использовать в работе прикладное ПО.

		2. Консультирует по вопросам применения архитектурного подхода, выбора структуры и языка моделирования архитектуры предприятия.	Знать: особенности применения архитектурного подхода к управлению компанией Уметь: использовать ИТ и прикладное ПО для решения поставленных задач
--	--	---	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Реинжиниринг и управление бизнес-процессами» является дисциплиной модуля «Цифровые технологии в бизнесе» цикла профиля (элективного) части, формируемой участниками образовательных отношений для направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», ОП «Цифровая трансформация управления бизнесом», профиль: «ИТ-менеджмент в бизнесе».

Освоение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин по программе бакалавриата в предшествующих семестрах.

Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами, могут быть использованы:

- на всех этапах обучения в процессе применения компьютера для разработки электронных документов, решения информационно-поисковых и аналитических задач, проведения научных исследований, оформления результатов самостоятельной работы, выполнения контрольных домашних заданий, подготовки рефератов, эссе, докладов, курсовых и дипломных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности для решения прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной экономической информации, создания и ведения электронных документов, баз данных, представления результатов исследования и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах
с выделением объема аудиторной (лекции, семинары)
и самостоятельной работы обучающихся**

Вид учебной работы по дисциплине	Всего часов (в зач.ед. и часах)	6 семестр (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3 зач.ед. 108 ч.	108 ч.
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	66	66
Лекции	16	16
Семинары, практические занятия	50	50
<i>Самостоятельная работа</i>	42	42
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов
учебных занятий**

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Реинжиниринг и управление бизнес-процессами предприятий на основе современных компьютерных технологий.

Понятие бизнес-процесса, классы бизнес-процессов. Роль бизнес-процессов реализации цели функционирования предприятия. Состав и классификация компонент бизнес-процессов. Понятие процессов управления бизнес-процессами, состав функций управления. Состав документации. Понятие и цели реинжиниринга бизнес-процессов. Принципы реинжиниринга бизнес-процессов (РБП). Критерии эффективности организации бизнес-процессов. Условия успеха в проведении РБП. Используемые в РБП информационные технологии. Организационные формы компаний, основанных на управлении

бизнес-процессами: матричные структуры, технологии рабочих групп, логистические цепочки, виртуальные предприятия. Понятие процесса исполнения бизнес-процессов. Основные концепции построения системы учета и контроля исполнения бизнес-процессов.

Тема 2. Общая характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов.

Реинжиниринг бизнес процессов. Понятие и принципы реинжиниринга бизнес-процессов. Организация и проведение проектов по реинжинирингу бизнес-процессов и внедрению процессного подхода на предприятии.

Этапы реинжиниринга бизнес-процессов: постановка проблемы и выделение базовых бизнес-процессов, обратный и прямой инжиниринг, реализация и внедрение проекта. Участники проекта реинжиниринга бизнес-процессов: лидер проекта, регламентирующий комитет, методологический центр, команды реинжиниринга, менеджеры процессов. Состав и функции команд реинжиниринга бизнес-процессов. Методы проведения реинжиниринга бизнес-процессов: построение сбалансированной системы показателей для определения целевых характеристик, сбор информации от экспертов; моделирование бизнес-процессов; обсуждение проекта методом "мозгового штурма"; использование CASE-технологий для разработки информационных систем и подготовки документации проекта; обучение персонала компании. Конфигурация информационных систем планирования и управления ресурсами (ERP - систем).

Тема 3. Концепция управления бизнес-процессами.

Процессный и функциональный подходы к управлению организацией. Роль бизнес-процессов в системе управления организацией. Принципы обновления бизнес-процесса. Реинжиниринг бизнес-процессов. Модели реинжиниринга бизнес-процессов Хаммера-Чампи. Контроллинг производственных процессов. Сравнительный анализ методов и принципов реализации процессного подхода при выборе рынков B2B/B2C, производство товаров/оказание

услуг. Управление рисками при построении бизнес-процессов. Примеры анализа бизнес-процесса.

Основные этапы управления бизнес-процессом и методы их автоматизации. Языки описания потоков работ бизнес-процесса. Графические нотации описания потоков работ бизнес-процесса.

Моделирование бизнес-процессов. Структурные подходы к моделированию бизнес-процессов. Методология моделирования ARIS.

Предварительный анализ бизнес-процессов на основе моделей. Имитационное моделирование бизнес-процессов. Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов (Activity-based Costing).

Определения BPM (Business Process Management). Актуальность управления бизнес-процессами. Ключевые области BPM. Система понятий BPM. Интеграция приложений на основе BPM-систем. Инструментальные средства автоматизации управления бизнес-процессами. Эффекты BPM с точки зрения различных заинтересованных сторон.

Классификация методологий BPM. Методологии трансформации бизнеса. Методологии совершенствования деятельности. Система Тойота (Toyota Production System, TPS). Бережливое производство (Lean Production). Всеобщее управление качеством (Total Quality Management, TQM). Теория ограничений (Theory of Constraints, TOC). Шесть сигм (Six Sigma) Реинжиниринг бизнес-процессов. Методологии оценки зрелости бизнес-процессов.

Примеры применения BPM в конкретных организациях. Систематизация опыта успешного применения BPM. Анализ недостатков в процессе внедрения и применения BPM.

Тема 4. Информационные системы поддержки управления бизнес-процессами.

ИПИ (информационная поддержка процессов жизненного цикла изделий) — русскоязычный аналог понятия CALS. Continuous Acquisition and Lifecycle Support (непрерывная информационная поддержка поставок и жиз-

ненного цикла изделий) — современный подход к проектированию и производству высокотехнологичной и наукоёмкой продукции, заключающийся в использовании компьютерной техники и современных информационных технологий на всех стадиях жизненного цикла изделия.

Понятие системы класса BPMS (Business Process Management Suite). Внутренняя архитектура системы класса BPMS. Требования к системе класса BPMS. Место системы класса BPMS в трехуровневой архитектуре приложений. Традиционные сценарии использования систем класса BPMS: автоматизация конкретного бизнес-процесса, непрерывное совершенствование бизнес-процесса, трансформация бизнес-процесса, процессно-ориентированная реализация SOA. Новые сценарии использования систем класса BPMS: либерализация ERP-системы, интеллектуализация бизнес-операций.

Оперативное управление бизнес-процессами на основе моделей в BPMS.

Понятие нотации, графический язык блок-схема алгоритмов. Нотации класса WorkFlow, отличия систем Workflow от других систем. Графический язык моделей процессов ARIS, основные объекты, связи объектов, правила описания процессов. Нотации IDEF0, IDEF1 и IDEF2 цели использования, правила разработки, особенности использования.

Инструменты моделирования и анализа бизнес-процессов. Инструменты процессного анализа бизнеса (PI–ProcessIntelegense).

Принципы построения системы управления бизнес-процессами (СУБП). Переход от функционального к процессному подходу в управлении предприятием. Принципы организации СУБП. Разработка моделей «как должно быть» и плана их внедрения ("дорожной карты").

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоёмкость в часах					Форма текущего контроля успеваемости	
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа		
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия			
1.	Тема 1. Реинжиниринг и управление бизнес-процессами предприятий на основе современных компьютерных технологий.	20	10	4	6		10	Дискуссия, обсуждение, выполнение заданий
2.	Тема 2. Общая характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов	24	14	4	10		10	Дискуссия, обсуждение, выполнение заданий
3.	Тема 3. Концепция управления бизнес-процессами.	29	18	4	14		11	Дискуссия, обсуждение, выполнение заданий
4.	Тема 4. Информационные системы поддержки управления бизнес-процессами.	35	24	4	20		11	Дискуссия, обсуждение, выполнение заданий
	В целом по дисциплине	108	66	16	50		42	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	36	24	76		64	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники	Формы проведения занятия
Тема 1. Реинжиниринг и управление бизнес-процессами предприятий на основе современных компьютерных технологий.	1. Цели и задачи операционной деятельности организации. 2. Понятие и свойства бизнес-процесса. 3. Система бизнес-процессов предприятия; классификация бизнес-процессов.	Групповое обсуждение вопросов, выполнение заданий

	4. Идентификация системы бизнес-процессов. <i>Рекомендуемые источники: 8.1–6, 9.1-7</i>	
Тема 2. Общая характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов	1. Процессный и функциональный подходы к управлению организацией. 2. Роль бизнес-процессов в системе управления организацией. 3. Принципы обновления бизнес-процесса. 4. Классификация видов анализа бизнес-процессов. 5. Качественные и количественные методы анализа процессов. <i>Рекомендуемые источники: 8.1–6, 9.1-7</i>	Групповое обсуждение вопросов, выполнение заданий
Тема 3. Концепция управления бизнес-процессами.	1. Моделирование бизнес-процессов. 2. Структурные подходы к моделированию бизнес-процессов. 3. Методология моделирования ARIS. 4. Система показателей бизнес-процессов: их роль в повышении эффективности исполнения бизнес-процессов. 5. Измерение и анализ показателей процесса. <i>Рекомендуемые источники: 8.1–6, 9.1-7</i>	Групповое обсуждение вопросов, выполнение заданий
Тема 4. Информационные системы поддержки управления бизнес-процессами.	1. Автоматизация бизнес-процессов 2. Принципы построения системы управления бизнес-процессами (СУБП). 3. Переход от функционального к процессному подходу в управлении предприятием. <i>Рекомендуемые источники: 8.1–6, 9.1-7</i>	Групповое обсуждение вопросов, выполнение заданий

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Реинжиниринг и управление	1) Регламент бизнес-процесса. 2) Основные экономические бизнес-процессы организации.	Анализ литературных источников (книг, статей на дан-

бизнес-процессами предприятий на основе современных компьютерных технологий.	3) Методология стратегического планирования и контроллинга на основе сбалансированной системы показателей (Balanced Score Card, BSC). 4) Методы оценки и проектирования системы бизнес-процессов на основе стратегии предприятия	ную тематику), подготовка презентации на занятие
Тема 2. Общая характеристика работ по проведению реинжиниринга бизнес-процессов	1) Управление рисками при построении бизнес-процессов. 2) Подходы к внедрению бизнес-процессов. 3) Построение системы контроллинга бизнес-процессов на основе регламентов. 4) Внедрение автоматизированной СУБП на основе моделей. Построение систем класса BPMS (Business Process Management System).	Анализ литературных источников (книг, статей на данную тематику), подготовка презентации на занятие
Тема 3. Концепция управления бизнес-процессами.	1) Инструменты моделирования и анализа бизнес-процессов. 1) Инструменты процессного анализа бизнеса (PI-ProcessIntelligence). 2) Разработка концепции системы управления операционными рисками. 3) Моделирование процессов и идентификация операционных рисков. 4) Анализ рисков и разработка мероприятий по их снижению. Совершенствование процессов с точки зрения минимизации их операционных рисков.	Анализ литературных источников (книг, статей на данную тематику), подготовка презентации на занятие
Тема 4. Информационные системы поддержки управления бизнес-процессами.	1) Совершенствование бизнес-процессов по стандарту SOx (Sarbanes-Oxley Act). 2) Выполнение требований закона Сарбейнса-Оксли к системе внутреннего контроля по формированию финансовой отчетности. 3) Специализированные ИАСУ. 4) Инструментарий комплексного управления бизнес-процессами – BPMS(BusinessProcessManagementSuite).	Анализ литературных источников (книг, статей на данную тематику), подготовка презентации на занятие, выполнение контрольной работы

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерный перечень вопросов для подготовки к дискуссии:

1. Выбор (локализация) размещения производственных площадок.
2. Идентификация системы бизнес-процессов.
3. Измерение и анализ показателей процесса.
4. Имитационное моделирование бизнес-процессов.

5. Инструментарий комплексного управления бизнес-процессами – BPMS(BusinessProcessManagementSuite).
6. Инструменты моделирования и анализа бизнес-процессов.
7. Инструменты процессного анализа бизнеса (PI–ProcessIntelegense).
8. Классификация видов анализа бизнес-процессов.
9. Контроллинг производственных процессов.

Примерный перечень заданий контрольной работы

1. Трансформация бизнес-процесса в компании.
2. Непрерывное совершенствование бизнес-процесса в компании.
3. Автоматизация бизнес-процесса в компании
4. Либерализация ERP-системы в компании на основе применения системы BPM.
5. Интеллектуализация бизнес-операций в компании на основе применения системы.
6. Процессно-ориентированная реализация SOA в компании.
7. Автоматизация бизнес-процесса <название процесса> в компании <название компании>
8. Непрерывное совершенствование бизнес-процесса <название процесса> в компании <название компании>
9. Трансформация бизнес-процесса <название процесса> в компании <название компании>
10. Процессно-ориентированная реализация SOA в компании <название компании>
11. Либерализация ERP-системы <название> в компании <название компании> на основе применения системы <название BPMS>
12. Интеллектуализация бизнес-операций в компании <название компании> на основе применения системы <название BPMS>

Критерии балльной оценки:

5 баллов - Задание выполнено полностью: содержание отражает все аспекты, указанные в задании (даны полные ответы на все вопросы). Представленные вопросы изложены последовательно и логично. Использована профессиональная терминология. Оформление задания соответствует требованиям.

1–4 балла - Задание выполнено не полностью: содержание отражает не все аспекты, указанные в задании; встречаются нарушения последовательности и/или логичности в изложении. Имеются отклонения в оформлении задания. Нарушены сроки представления работы преподавателю.

0 баллов - Задание не выполнено и возвращается на доработку: содержание не отражает те аспекты, которые указаны в задании, или не соответствует требуемому объему. Отсутствует последовательность и/или логичность в изложении. Оформление задания не соответствует требованиям.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Примеры оценочных средств для проверки индикаторов достижения компетенций, формируемых дисциплиной

Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соответствующие индикаторам достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКП-3 Способность предлагать	1. Анализирует текущий уровень инфраструктурных решений	Знать особенности инфраструктурных решений предприятия/организации	Появление у бизнес-заказчика задачи на разработку аналитиче-

различные варианты инфраструктурных решений для поддержки ИТ/ИС	предприятия/организации.	Уметь использовать прикладное ПО для решения поставленных задач	ского приложения, работающего на основе проектируемого хранилища данных, привет к модернизации ИТ-инфраструктуры. Укажите сферы изменения.
	2. Формирует и обосновывает варианты технологического слоя архитектуры предприятия/организации.	Знать особенности технологического слоя архитектуры предприятия/организации Уметь использовать прикладное ПО для решения поставленных задач	Проанализировав текущие информационные потоки организации и их поддержку, а также целевые установки организации, обосновать предложения по внедрению новых ИТ и последующему изменению элементов бизнес-модели
ПКН-2 Способность анализировать и проектировать информационные потоки организации	1. Анализирует информационные потоки организации.	Знать особенности анализа информационных потоков организации Уметь обосновывать выбор аппаратного и программного обеспечения для решения поставленных задач	Как соотносятся понятия корпоративного управления ИТ и ИТ-менеджмент
	2. Создают модели «как есть» и «как должно быть» информационных потоков организации.	Знать особенности создания модели «как есть» и «как должно быть» Уметь использовать в работе прикладное ПО и сетевые технологии	ИТ-департамент принимает решение о введении моделей сорсинга для выполнения отдельных ИТ-услуг, Ознакомившись с предложенным кейсом, обоснуйте, какие ИТ-услуги целесообразно выводить на аутсорсинг
ПКН-4 Способность создавать модели архитектуры предприятия	1. Разрабатывает модели архитектуры предприятия.	Знать: принципы и современные методологии разработки моделей архитектуры предприятия. Уметь: использовать в работе прикладное ПО.	Проанализировав каталог ИТ-услуг компании, дайте рекомендации для перевода отдельных услуг на аутсорсинг. Для каких услуг представленная информация недостаточна для принятия решения
	2. Консультирует по вопросам применения архитектурного подхода, выбора струк-	Знать: особенности применения архитектурного подхода к управлению компанией	Подготовить описание трансформации бизнес-процесса на примере компании

	туры и языка моделирования архитектуры предприятия.	Уметь: использовать ИТ и прикладное ПО для решения поставленных задач	
--	---	---	--

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Автоматизированные системы управления предприятиями.
2. Анализ конкурентоспособности продукта.
3. Анализ процесса по отношению к типовым требованиям (Цикл PDCA).
4. Анализ рисков и разработка мероприятий по их снижению.
5. Бизнес-процесс и варианты определения его значения, вход, выход и ресурс бизнес-процесса, владелец процесса, клиенты (потребители) процессов, типовые элементы бизнес-процесса.
6. Визуальный анализ графических схем процесса.
7. Внедрение автоматизированной СУБП на основе моделей.
8. Выбор (локализация) размещения производственных площадок.
9. Идентификация системы бизнес-процессов.
10. Измерение и анализ показателей процесса.
11. Имитационное моделирование бизнес-процессов.
12. Инструментарий комплексного управления бизнес-процессами – BPMS(BusinessProcessManagementSuite).
13. Инструменты моделирования и анализа бизнес-процессов.
14. Инструменты процессного анализа бизнеса (PI–ProcessIntelegense).
15. Классификация видов анализа бизнес-процессов.
16. Контроллинг производственных процессов.
17. Корпоративные информационные системы управления предприятием (КИС).
18. Методология моделирования ARIS.
19. Методология стратегического планирования и контроллинга на основе сбалансированной системы показателей (Balanced Score Card, BSC).

20. Методы анализа бизнес-процессов.
21. Методы оценки и проектирования системы бизнес-процессов на основе стратегии предприятия.
22. Методы оценки конкурентного окружения.
23. Модели реинжиниринга бизнес-процессов Хаммера-Чампи.
24. Моделирование процессов и идентификация операционных рисков.
25. Нотации IDEF0, IDEF1 и IDEF2 цели использования, правила разработки, особенности использования.
26. Общая характеристика операционной стратегии, ее место в системе стратегий организации.
27. Оперативное управление бизнес-процессами на основе моделей в BPMS.
28. Основные экономические бизнес-процессы организации.
29. Построение системы контроллинга бизнес-процессов на основе регламентов.
30. Переход от функционального к процессному подходу в управлении предприятием.
31. Подходы к внедрению бизнес процессов.
32. Понятие и свойства бизнес-процесса.
33. Понятие нотации, графический язык блок-схема алгоритмов.
34. Построение систем класса BPMS (Business Process Management System).
35. Предварительный анализ бизнес-процессов на основе моделей.
36. Принципы обновления бизнес-процесса.
37. Принципы организации СУБП.
38. Принципы построения системы управления бизнес-процессами (СУБП).
39. Производственная и сервисная стратегии.

40. Процессный и функциональный подходы к управлению организацией.
41. Разработка концепции системы управления операционными рисками.
42. Регламент бизнес-процесса.
43. Реинжиниринг бизнес-процессов.
44. Роль бизнес-процессов в системе управления организацией.
45. Система бизнес-процессов предприятия; классификация бизнес-процессов.
46. Система показателей бизнес-процессов: их роль в повышении эффективности исполнения бизнес-процессов.
47. Совершенствование процессов с точки зрения минимизации их операционных рисков.
48. Содержание и виды операционных стратегий.
49. Специализированные ИАСУ.
50. Сравнительный анализ методов и принципов реализации процессного подхода при выборе рынков B2B/B2C, производство товаров/оказание услуг.
51. Структурные подходы к моделированию бизнес-процессов.
52. Типология показателей оценки процессов и методики их измерения.
53. Управление рисками при построении бизнес-процессов.
54. Факторы, влияющие на выбор операционной стратегии.
55. Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов (Activity-based Costing).
56. Цели и задачи операционной деятельности организации.

Пример ситуационных заданий

Задание 1. Разработать модели «как есть» и «как должно быть» для бизнес-процесса (по выбору).

Задание 2. Провести анализ бизнес-процесса (по выбору), используя количественные и качественные методы анализ.

Задание 3. Подготовить проект реинжиниринга бизнес-процесса (по выбору).

Критерии рейтинговой оценки обучающихся:

Рейтинговая оценка строится следующим образом:

1. Общая сумма баллов, которую студент должен набрать в течение семестра, равна 100 баллов. В течение семестра может быть набрано 40 баллов за текущую работу в семестре. На зачете/экзамене может быть получено 60 баллов.

2. Оценка ставится в зависимости от набранных баллов:

Количество баллов	Оценка	Критерии оценки
50-100	зачтено	Студент должен показать глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с практикой, участие в подготовке докладов по самостоятельным для изучения темам, выполнение текущей работы в семестре.
0-49	незачтено	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью вопросов преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы, невыполнение практических заданий.
86-100	отлично	Студент должен показать глубокое усвоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с практикой, участие в подготовке докладов по самостоятельным для изучения темам, выполнение текущей работы в семестре.
70-85	хорошо	Допущены некоторые незначительные ошибки и неточности при изложении материала.
50-69	удовлетворительно	Допущены некоторые значительные ошибки при изложении материала. Правильные ответы формулируются с помощью наводящих вопросов преподавателя
менее 50	неудовлетворительно	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью вопросов преподавателя сформулировать правильные ответы на вопросы, невыполнение практических заданий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

Приказ от 23.03.2017 №0557/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете» и соответствующие приказы директора филиала.

8. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Громов, А. И. Управление бизнес-процессами: современные методы: монография / А. И. Громов, А. Фляйшман, В. Шмидт; под редакцией А. И. Громова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-534-03094-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/511132> (дата обращения: 13.04.2023). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. — Текст: электронный.

2. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие / А. О. Блинов, О. С. Рудакова, В. Я. Захаров, И. В. Захаров; под ред. А. О. Блинова. — Москва: Юнити-Дана, 2017. — 344 с.: ил. — ISBN 978-5-238-01823-2.- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685103> (дата обращения: 13.07.2023). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система biblioclub.ru — Текст: электронный.

3. Операционный менеджмент: учебник / Трачук А.В. [и др.]. — Москва: КноРус, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-406-07488-6. — URL: <https://book.ru/book/932602> (дата обращения: 27.04.2023). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.

Дополнительная литература:

4. Елиферов, В. Г. Бизнес-процессы: регламентация и управление: учебник / В.Г. Елиферов, В.В. Репин. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 319 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-001825-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1241804> (дата обращения: 25.04.2023). —

Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

5. Ильдеменов, С. В. Операционный менеджмент: учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 337 с. — (Учебники для программы MBA). - ISBN 978-5-16-009611-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913854> (дата обращения: 13.04.2023). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

6. Стерлигова, А. Н. Операционный (производственный) менеджмент: учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 187 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003469-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858248> (дата обращения: 13.07.2023). – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Портал электронного обучения: [http:// el.fa.ru](http://el.fa.ru) Доступ по логину и паролю.
2. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Издательский дом ИНФРА-М». <http:// el.fa.ru>. Доступ по логину и паролю.
3. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «КноРус медиа». <http:// el.fa.ru>. Доступ по логину и паролю.
4. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Электронное издательство Юрайт». <http:// el.fa.ru>. Доступ по логину и паролю.
5. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Объединенная редакция» <http:// el.fa.ru>. Доступ по логину и паролю.
6. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «НЭИКОН». <http:// el.fa.ru> Доступ по логину и паролю.

7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) ООО «Директ-Медиа»
[http:// el.fa.ru](http://el.fa.ru) Доступ по логину и паролю.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы (приложения к рабочей программе) дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, с графиком консультаций преподавателя. Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения практических и самостоятельных работ, подготовки докладов и презентаций, участия в обсуждении вопросов.

Для изучения дисциплины аудиторные занятия (семинары) проходят по утвержденному расписанию, а текущие консультации по дисциплине – в соответствии с графиком, который формируется в начале семестра. Студенты должны обратить внимание на перечень основных контрольных мероприятий, которые проводятся в соответствии с рабочей программой (приложением к рабочей программе) на текущий семестр.

Основное внимание при проведении практических занятий уделяется развитию навыков использования и обоснования выбора технических и программных средств для выполнения поставленных задач. В ходе интерактивных занятий проводится разбор конкретных, максимально приближенных к реальной деятельности ситуаций и дискуссий. Проведение практических занятий осуществляется в компьютерных классах, которые позволяют студентам сформировать навыки работы с современными информационными технологиями и использовать их в профессиональной деятельности. Методика проведения занятий заключается в совместном/самостоятельном выполнении студентами и/или под руководством преподавателя заданий по изучаемым темам дисциплины. Студентам следует:

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям желательно использовать не только лекции, но и другую учебную литературу;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении, при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- в ходе выполнения задания давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. На практических занятиях используется проблемно-деятельностный подход для решения практических задач. Сущность проблемно-деятельностного обучения заключается в том, что в процессе учебных занятий создаются специальные условия, в которых обучающийся, опираясь на приобретенные знания, мысленно и практически действует в целях поиска и обоснования наиболее оптимальных вариантов ее решения. Создается проблемная задача, студенты знакомятся с задачей, анализируют ее, выделяют лежащее в ее основе противоречие, создают и обосновывают модель своих возможных действий по разрешению проблемной ситуации, пробуют разрешить возникшую проблему на основе имеющихся у них знаний, выстраивают модель своих действий по ее решению.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Проведение аудиторной самостоятельной работы предполагает командную работу при подготовке сообщений по анализу литературных источников (книг, статей, материалов конференций) на заданную тему и выполнение заданий практических работ (командное и/или индивидуальное).

Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает индивидуальную работу по подготовке презентации и выступления по предложенной теме на основе разных литературных источников (книг, статей, Интернет-источников, подготовку к зачету. Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой (приложением к рабочей программе) дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы Финансового университета (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»; подраздел «Методическая работа» - «Приказы Финуниверситета»).

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, выполнение домашней или контрольной работы) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть, ознакомиться с оглавлением, прочитать аннотацию и предисловие.

Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения;

- в книге или журнале, принадлежащем самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет–источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

- 1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред.
- 2) Windows, Microsoft Office.

11.2. Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы

Не используются

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются следующие помещения:

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: 362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, ауд. № 32

Специализированная мебель:

Стол (двухместный) - 4шт.

Стол компьютерный - 23шт.

Стул - 31

Доска настенная - 1шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 21 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, Microsoft Office.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: 362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ Kaspersky Security для виртуальных и облачных сред

2) Windows, Microsoft Office

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.